


**ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«МУРМАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ»**

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ПОЧУ «МКТ»  
Прокопьева И.Э.   
«31» 08 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО**

**Специальность 40.02.02 Правоохранительная деятельность**

**Форма обучения: очная, заочная**

Мурманск, 2022

**ОДОБРЕНА**

на заседании объединенной цикловой комиссии

« 05 » 05 20 22 г.

Председатель комиссии

Родина И.В.

  
подпись

Протокол № 9

« 05 » 05 20 22 г.

**СОГЛАСОВАНО**

зам. директора по УМР

ПОЧУ «МКТ»

Худик И.А./

  
подпись

« 05 » 05 20 22 г.

Рабочая программа учебной дисциплины «Административное право» разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования № 508 от 12.05.2014г. по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

**Организация-разработчик:** Профессиональное образовательное частное учреждение «Мурманский кооперативный техникум»

**Составитель:** преподаватель ПОЧУ «МКТ» Смагина Ирина Александровна

## СОДЕРЖАНИЕ

|   | Стр. |
|---|------|
| <b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>              | 4    |
| <b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>                 | 6    |
| <b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>   | 16   |
| <b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b> | 19   |

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО

## 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность и является обязательной частью Профессионального цикла.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации, профессиональной подготовки и профессиональной переподготовки) руководителей среднего звена, специалистов юридического профиля.

## 1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

учебная дисциплина «Административное право» является обязательной частью профессионального учебного цикла ОПОП 40.00.00.

Содержание учебной дисциплины «Административное право» направлено на формирование компетенций:

### Профессиональных компетенций:

| Код      | Наименование результата обучения   |
|----------|--|
| ПК 1.1.  | Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.  |
| ПК 1.2.  | Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.   |
| ПК 1.3.  | Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.  |
| ПК 1.4.  | Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.  |
| ПК 1.12. | Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений. |

### Общих компетенций:

| Код    | Наименование результата обучения  |
|--------|---|
| ОК 1.  | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.  |
| ОК 10. | Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.   |
| ОК 11. | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |
| ОК 12. | Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.                                       |
| ОК 13. | Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.   |

Освоение содержания учебной дисциплины «Административное право» обеспечивает достижение обучающимися следующих **результатов:**

- **личностных:**

**ЛР 4** Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда, стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»;

**ЛР 7** Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

**• личностных результатов, определенных отраслевыми требованиями к деловым качествам личности:**

**ЛР 14** Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

**ЛР 15** Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем.

**• личностных результатов, определенных ключевыми работодателями:**

**ЛР 20** Способный организовать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;

**ЛР 21** Демонстрирующий умение реализовывать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях;

**ЛР 22** Демонстрирующий умение осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

**• личностных, определенных субъектами образовательного процесса:**

**ЛР 23** Способный ставить перед собой цели под возникающие жизненные задачи, подбирать способы решения и средства развития, в том числе с использованием цифровых средств; содействующий поддержанию престижа своей профессии и образовательной организации.

### **1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- выявлять административные правонарушения;
- осуществлять производство по делам об административных правонарушениях.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- административно-правовой статус органов исполнительной власти, государственных служащих;
- содержание и сущность основных институтов административного права;
- законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях;
- признаки административного правонарушения и его виды, административной ответственности, виды административных наказаний;
- сущность административного процесса;
- порядок осуществления производства по делам об административных правонарушениях, производства по делам, не связанным с совершением административных правонарушений.

### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

**По очной форме обучения:**

Максимальной учебной нагрузки обучающегося **180** часов, в том числе:

Обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **120** часов;

Самостоятельной работы обучающегося **60** часов

**По заочной форме обучения:**

Максимальной учебной нагрузки обучающегося **180** часов, в том числе:

Обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **18** часов;

Самостоятельной работы обучающегося **162** часа.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

#### Очная форма обучения

| Вид учебной деятельности                                 | Количество часов |
|--|------------------|
| <b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>             | <b>180</b>       |
| <b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего),</b> | <b>120</b>       |
| в том числе  |                  |
| лекционные занятия                                       | 88               |
| практические занятия                                     | 32               |
| контрольные работы                                       |                  |
| курсовая работа (проект)                                 |                  |
| <b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>       | <b>60</b>        |
| - составление схем и таблиц                              |                  |
| - подготовка рефератов                                   |                  |
| - анализ нормативно-правовых актов,                      |                  |
| - составление опорных конспектов,                        |                  |
| - решение практических ситуаций.                         |                  |
| Промежуточная аттестация в форме <i>(указать)</i>        | <b>экзамен</b>   |

#### Заочная форма обучения

| Вид учебной деятельности                                 | Количество часов |
|--|------------------|
| <b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>             | <b>180</b>       |
| <b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего),</b> | <b>18</b>        |
| в том числе  |                  |
| лекционные занятия                                       | 10               |
| практические занятия                                     | 8                |
| контрольные работы                                       |                  |
| курсовая работа (проект)                                 |                  |
| <b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>       | <b>162</b>       |
| - составление схем и таблиц                              |                  |
| - подготовка рефератов                                   |                  |
| - анализ нормативно-правовых актов,                      |                  |
| - составление опорных конспектов,                        |                  |
| - решение практических ситуаций.                         |                  |
| Промежуточная аттестация в форме <i>(указать)</i>        | <b>экзамен</b>   |

## 2.2.1 Тематический план и содержание учебной дисциплины Административное право

### для очной формы обучения

| Наименование разделов и тем  | Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся  | Объем часов | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы | Код личностных результатов реализации программы воспитания |
|--|--|-------------|---|--|
| 1  | 2  | 3           |   |  |
| <b>Раздел 1. Общая часть административного права</b>               |  |             |   |  |
| <b>Тема 1.1.</b> Административно-публичная деятельность            | <b>Содержание:</b> Понятие и содержание административно-публичной деятельности. Правовые принципы осуществления административно-публичной деятельности. Виды административно-публичной деятельности.   | 4           | ПК 1.2-1.4;<br>1.12<br>ОК 1, 10-12                                    | ЛР 4, 7, 14, 15  |
|  | <b>Самостоятельная работа:</b> Работа с конспектом занятия и текстом учебника с целью раскрытия и уяснения содержания основных понятий темы; составление тезисов ответа на контрольные вопросы; поиск информации и подготовка сообщений (докладов, рефератов).   | 4           | ПК 1.3, 1.12<br>ОК 1, 10,<br>11, 13                                   | ЛР 4, 7, 14, 15,<br>20, 23                                 |
| <b>Тема 1.2</b> Предмет и метод административного права.           | <b>Содержание:</b> Предмет административного права. Методология административного права. Система административного права. Источники административного права: понятие и виды.   | 4           | ПК 1.2-1.4;<br>1.12<br>ОК 1, 10-12                                    | ЛР 4, 7, 14, 15  |
|  | <b>Самостоятельная работа:</b> Работа с конспектом занятия и текстом учебника с целью раскрытия и уяснения содержания основных понятий темы; составление тезисов ответа на контрольные вопросы; поиск информации.  | 4           | ПК 1.3, 1.12<br>ОК 1, 10,<br>11, 13                                   | ЛР 4, 7, 14, 15,<br>20, 23                                 |
| <b>Тема 1.3.</b> Механизм административно-правового регулирования. | <b>Содержание:</b> Понятие механизма административно-правового регулирования. Структура и стадии механизма административно-правового регулирования. Административно-правовые нормы: понятие, структура и виды. Действие административно-правовых норм во времени и пространстве. Основные формы (способы) реализации административно-правовых норм. Административно-правовые отношения: понятие и структура. Виды административно-правовых отношений. Способы защиты административно-правовых отношений. | 4           | ПК 1.2-1.4;<br>1.12<br>ОК 1, 10-12                                    | ЛР 4, 7, 14, 15  |
|  | <b>Самостоятельная работа:</b> Работа с конспектом занятия, текстом учебника и анализ официальных периодических изданий «Собрание законодательства Российской Федерации» с целью ознакомления с источниками административного права и структурой административно-правовых норм; составление тезисов ответа на контрольные вопросы; поиск дополнительной информации.  | 4           | ПК 1.3, 1.12<br>ОК 1, 10,<br>11, 13                                   | ЛР 4, 7, 14, 15,<br>20, 23                                 |
| <b>Тема 1.4</b> Индивидуальные субъекты административного          | <b>Содержание:</b> Система субъектов административного права. Административно-правовой статус гражданина: понятие, структура, виды. Административная правосубъектность граждан. Права и  | 4           | ПК 1.2-1.4;<br>1.12   | ЛР 4, 7, 14, 15  |

|  |  |   |                                   |                         |
|--|--|---|-----------------------------------|-------------------------|
| права  | обязанности граждан Российской Федерации. Государственные гарантии реализации прав, свобод и законных интересов граждан. Особенности административно-правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства (апатридов). Обращения граждан как способы реализации и защиты прав и свобод граждан.                       |   | ОК 1, 10-12                       |                         |
|  | <b>Практическое занятие № 1.</b> Решение практических ситуаций.  | 2 | ПК 1.3, 1.4, 1.12<br>ОК 11,12, 13 | ЛР 4, 7, 20, 21, 21, 22 |
|  | <b>Самостоятельная работа:</b> Самостоятельное изучение материала, проработка конспекта и литературы. Законспектировать из Федерального Закона «Об обращениях граждан» случаи возможного рассмотрения анонимного обращения.  | 4 | ПК 1.3, 1.12<br>ОК 1, 10, 11, 13  | ЛР 4, 7, 14, 15, 20, 23 |
| <b>Тема 1.5</b> Коллективные субъекты административного права  | <b>Содержание:</b> Понятие и административно-правовой статус. Статус органов исполнительной власти. Виды органов исполнительной власти. Их система. Полномочия Президента РФ в сфере исполнительной власти. Правительство как орган, возглавляющий систему органов исполнительной власти.                                    | 4 | ПК 1.2-1.4; 1.12<br>ОК 1, 10-12   | ЛР 4, 7, 14, 15         |
|  | <b>Практическое занятие № 2.</b> Выявление и изучение системы и структуры органов исполнительной власти. Решение практических ситуаций.  | 2 | ПК 1.3, 1.4, 1.12<br>ОК 11,12, 13 | ЛР 4, 7, 20, 21, 21, 22 |
|  | <b>Самостоятельная работа:</b> Самостоятельное изучение материала, проработка конспекта и литературы. Заполнить таблицу сравнительного анализа полномочий органов исполнительной власти в административно-публичной сфере.   | 4 | ПК 1.3, 1.12<br>ОК 1, 10, 11, 13  | ЛР 4, 7, 14, 15, 20, 23 |
| <b>Тема 1.6</b> Государственная служба                         | <b>Содержание:</b> Понятие и виды государственной службы. Принципы государственной службы. Государственные служащие: понятие и виды. Государственная должность: понятие, виды и способы замещения. Административно-правовой статус государственных служащих. Понятие, принципы и порядок прохождения государственной службы. | 6 | ПК 1.2-1.4; 1.12<br>ОК 1, 10-12   | ЛР 4, 7, 14, 15         |
|  | <b>Практическое занятие № 3.</b> Определение административно-правового статуса государственных служащих. Решение практических ситуаций.  | 2 | ПК 1.3, 1.4, 1.12<br>ОК 11,12, 13 | ЛР 4, 7, 20, 21, 21, 22 |
|  | <b>Самостоятельная работа:</b> Самостоятельное изучение материала, проработка конспекта и литературы. Законспектировать из ФЗ «О системе и структуре государственной службы» государственные гарантии государственных служащих.  | 4 | ПК 1.3, 1.12<br>ОК 1, 10, 11, 13  | ЛР 4, 7, 14, 15, 20, 23 |
| <b>Тема 1.7</b> Основы государственной гражданской службы в РФ | <b>Содержание:</b> Понятие, виды, принципы категории и группы должностей государственной гражданской службы в РФ. Особенности правового статуса. Порядок поступления. Основания и порядок прекращения государственной гражданской службы.  | 4 | ПК 1.2-1.4; 1.12<br>ОК 1, 10-12   | ЛР 4, 7, 14, 15         |
|  | <b>Практическое занятие № 4.</b> Решение практических ситуаций.  | 2 | ПК 1.3, 1.4, 1.12<br>ОК 11,12, 13 | ЛР 4, 7, 20, 21, 21, 22 |
|  | <b>Самостоятельная работа:</b> Составление конспекта, содержащего основные положения Федерального закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе  | 4 | ПК 1.3, 1.12<br>ОК 1, 10,         | ЛР 4, 7, 14, 15, 20, 23 |



|   |  |   |   |                            |
|---|--|---|---|----------------------------|
|   | Российской Федерации».   |   | 11, 13                                  |                            |
| <b>Тема 1.8</b> Основы военной службы в РФ                                  | <b>Содержание:</b> Понятие и особенности военной службы. Понятие и виды должностей военной службы. Особенности административно-правового статуса. Особенности прохождения военной службы.  | 4 | ПК 1.2-1.4;<br>1.12<br>ОК 1, 10-12      | ЛР 4, 7, 14, 15            |
|   | <b>Практическое занятие № 5.</b> Решение практических ситуаций.  | 2 | ПК 1.3, 1.4,<br>1.12<br>ОК 11,12,<br>13 | ЛР 4, 7, 20, 21,<br>21, 22 |
|   | <b>Самостоятельная работа:</b> Составление конспекта Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе» (основные тезисы).  | 4 | ПК 1.3, 1.12<br>ОК 1, 10,<br>11, 13     | ЛР 4, 7, 14, 15,<br>20, 23 |
| <b>Тема 1.9</b> Основы правоохранительной службы в РФ                       | <b>Содержание:</b> Понятие и особенности правоохранительной службы. Особенности административно-правового статуса. Порядок поступления на правоохранительную службу. Основания и порядок прекращения правоохранительной службы.  | 4 | ПК 1.2-1.4;<br>1.12<br>ОК 1, 10-12      | ЛР 4, 7, 14, 15            |
|   | <b>Практическое занятие № 6.</b> Решение практических ситуаций.  | 2 | ПК 1.3, 1.4,<br>1.12<br>ОК 11,12,<br>13 | ЛР 4, 7, 20, 21,<br>21, 22 |
|   | <b>Самостоятельная работа:</b> Составление конспекта Федерального закона «О полиции» (основные тезисы).  | 4 | ПК 1.3, 1.12<br>ОК 1, 10,<br>11, 13     | ЛР 4, 7, 14, 15,<br>20, 23 |
| <b>Тема 1.10</b> Административно-правовые формы и методы в осуществлении ГУ | <b>Содержание:</b> административно правовые формы в деятельности исполнительной власти, государственного управления. Правовые акты управления. Административно-правовые методы в осуществлении функций исполнительной власти, государственного управления.   | 4 | ПК 1.2-1.4;<br>1.12<br>ОК 1, 10-12      | ЛР 4, 7, 14, 15            |
|   | <b>Практическое занятие № 7</b> Решение практических ситуаций.   | 2 | ПК 1.3, 1.4,<br>1.12<br>ОК 11,12,<br>13 | ЛР 4, 7, 20, 21,<br>21, 22 |
|   | <b>Самостоятельная работа:</b> Самостоятельное изучение материала, проработка конспекта и литературы. Выписать не менее пяти правовых актов управления, имеющих нормативный характер и не менее пяти правовых актов управления, имеющих индивидуальный характер. Указать название акта, дату, номер и краткое содержание каждого акта. | 4 | ПК 1.3, 1.12<br>ОК 1, 10,<br>11, 13     | ЛР 4, 7, 14, 15,<br>20, 23 |
| <b>Тема 1.11</b> Методы административно-публичной деятельности              | <b>Содержание:</b> Понятие и классификация методов административно-публичной деятельности. Методы административного регулирования. Методы административного наблюдения (контроля и надзора). Методы административного ограничения. Методы административного принуждения. Методы административного арбитражного.                        | 4 | ПК 1.2-1.4;<br>1.12<br>ОК 1, 10-12      | ЛР 4, 7, 14, 15            |
| <b>Тема 1.12</b> Административная ответственность                           | <b>Содержание:</b> Понятие, признаки и основания административной ответственности. Административное правонарушение, как основание ответственности. Административное наказание, как мера ответственности, его виды и цели. Общие правила наложения административного наказания.   | 8 | ПК 1.2-1.4;<br>1.12<br>ОК 1, 10-12      | ЛР 4, 7, 14, 15            |
|   | <b>Практическое занятие № 8.</b> Решение практических ситуаций.  | 2 | ПК 1.3, 1.4,                            | ЛР 4, 7, 20, 21,           |

|   |   |   |   |                            |
|---|---|---|---|----------------------------|
|   |   |   | 1.12<br>ОК 11,12,<br>13                 | 21, 22                     |
|   | <b>Самостоятельная работа:</b> Самостоятельное изучение материала, проработка конспекта и литературы. Законспектировать правила назначения наказаний из кодекса об административных правонарушениях.  | 4 | ПК 1.3, 1.12<br>ОК 1, 10,<br>11, 13     | ЛР 4, 7, 14, 15,<br>20, 23 |
| <b>Тема 1.13</b> Дисциплинарная и материальная ответственность по административному праву         | <b>Содержание:</b> Понятие дисциплины и дисциплинарная ответственность по административному праву. Материальная ответственность по административному праву.   | 4 | ПК 1.2-1.4;<br>1.12<br>ОК 1, 10-12      | ЛР 4, 7, 14, 15            |
|   | <b>Практическое занятие № 9-10.</b> Решение практических ситуаций.  | 4 | ПК 1.3, 1.4,<br>1.12<br>ОК 11,12,<br>13 | ЛР 4, 7, 20, 21,<br>21, 22 |
|   | <b>Самостоятельная работа:</b> Самостоятельное изучение материала, проработка конспекта и литературы. Составить перечень (не менее трёх) актов, регулирующих дисциплинарную ответственность.  | 4 | ПК 1.3, 1.12<br>ОК 1, 10,<br>11, 13     | ЛР 4, 7, 14, 15,<br>20, 23 |
| <b>Тема 1.14</b> Административный процесс   | <b>Содержание:</b> Административный процесс: понятие, сущность, особенности. Административная юрисдикция: понятие, основные черты, принципы. Производство по делам об административных правонарушениях, его стадии.   | 6 | ПК 1.2-1.4;<br>1.12<br>ОК 1, 10-12      | ЛР 4, 7, 14, 15            |
|   | <b>Практическое занятие № 11-12.</b> Решение практических ситуаций.   | 4 | ПК 1.3, 1.4,<br>1.12<br>ОК 11,12,<br>13 | ЛР 4, 7, 20, 21,<br>21, 22 |
|   | <b>Самостоятельная работа:</b> Самостоятельное изучение материала, проработка конспекта и литературы. Составить протокол об административном правонарушении, определение о передаче дела на рассмотрение по подведомственности, постановление по делу об административном правонарушении. | 4 | ПК 1.3, 1.12<br>ОК 1, 10,<br>11, 13     | ЛР 4, 7, 14, 15,<br>20, 23 |
| <b>Тема 1.15</b> Обеспечение законности и дисциплины в деятельности органов исполнительной власти | <b>Содержание:</b> Понятие законности и дисциплины. Способы обеспечения законности и дисциплины. Государственный контроль и его виды. Надзор в сфере государственного управления его виды.  | 4 | ПК 1.2-1.4;<br>1.12<br>ОК 1, 10-12      | ЛР 4, 7, 14, 15            |
|   | <b>Практическое занятие № 13-14.</b> Решение практических ситуаций.   | 4 | ПК 1.3, 1.4,<br>1.12<br>ОК 11,12,<br>13 | ЛР 4, 7, 20, 21,<br>21, 22 |
|   | <b>Самостоятельная работа:</b> Самостоятельное изучение материала, проработка конспекта и литературы. Определить вид контрольной деятельности каждого органа, согласно их правовому положению из Указа Президента РФ «О структуре Федеральных органов исполнительной власти».             | 4 | ПК 1.3, 1.12<br>ОК 1, 10,<br>11, 13     | ЛР 4, 7, 14, 15,<br>20, 23 |
| <b>Тема 1.16</b> Административно-правовые режимы.   | <b>Содержание:</b> Виды административно-правовых режимов. Ограничения прав граждан при введении режимов.  | 6 | ПК 1.2-1.4;<br>1.12<br>ОК 1, 10-12      | ЛР 4, 7, 14, 15            |

|  |   |            |   |                            |
|--|---|------------|---|----------------------------|
|  | <b>Практическое занятие № 15-16.</b> Решение практических ситуаций.   | 4          | ПК 1.3, 1.4,<br>1.12<br>ОК 11,12,<br>13 | ЛР 4, 7, 20, 21,<br>21, 22 |
|  | <b>Самостоятельная работа:</b> Самостоятельное изучение материала, проработка конспекта и литературы. Законспектировать вопросы ограничения права граждан при введении чрезвычайного положения.   | 2          | ПК 1.3, 1.12<br>ОК 1, 10,<br>11, 13     | ЛР 4, 7, 14, 15,<br>20, 23 |
| <b>Раздел 2. Особенная часть административного права</b>             |   |            |   |                            |
| <b>Тема 2.1</b> Организация ГУ в различных сферах общественной жизни | <b>Содержание:</b> Организация государственного управления экономикой. Организация государственного управления в социально-культурной сфере. Организация государственного управления в административно-политической сфере.  | 14         | ПК 1.2-1.4;<br>1.12<br>ОК 1, 10-12      | ЛР 4, 7, 14, 15            |
|  | <b>Самостоятельная работа:</b> Самостоятельное изучение материала, проработка конспекта и литературы. Составить схему «Подчиненности органов государственной власти», осуществляющих: Государственное управление промышленностью; Государственное управление образованием; Государственное управление обороной. | 2          | ПК 1.3, 1.12<br>ОК 1, 10,<br>11, 13     | ЛР 4, 7, 14, 15,<br>20, 23 |
| <b>Экзамен</b>   |   |            |   |                            |
| <b>Итого аудиторных занятий</b>                                      |   | <b>120</b> |   |                            |
| <b>В том числе:</b>  |   |            |   |                            |
| <b>практических занятий</b>  |   | <b>32</b>  |   |                            |
| <b>Итого самостоятельной работы</b>                                  |   | <b>60</b>  |   |                            |
| <b>Итого максимальная нагрузка</b>                                   |   | <b>180</b> |   |                            |

## 2.2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины Административное право

### для заочной формы обучения

| Наименование разделов и тем  | Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся   | Объем часов | Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы | Код личностных результатов реализации программы воспитания |
|--|---|-------------|---|--|
| 1  | 2   | 3           |   |  |
| <b>Раздел 1. Общая часть административного права</b>               |   |             |   |  |
| <b>Тема 1.1.</b> Административно-публичная деятельность            | <b>Содержание:</b> Понятие и содержание административно-публичной деятельности. Правовые принципы осуществления административно-публичной деятельности. Виды административно-публичной деятельности.  | 2           | ПК 1.2-1.4; 1.12<br>ОК 1, 10, 12, 13                                  | ЛР 4, 7, 14, 15  |
|  | <b>Самостоятельная работа:</b> Работа с конспектом занятия и текстом учебника с целью раскрытия и уяснения содержания основных понятий темы; составление тезисов ответа на контрольные вопросы; поиск информации и подготовка сообщений (докладов, рефератов).  | 9           | ПК 1.3, 1.12<br>ОК 1, 10, 11, 13                                      | ЛР 4, 7, 14, 15, 20, 23                                    |
| <b>Тема 1.2</b> Предмет и метод административного права.           | <b>Самостоятельная работа:</b> Работа с конспектом занятия и текстом учебника с целью раскрытия и уяснения содержания основных понятий темы; составление тезисов ответа на контрольные вопросы; поиск информации.<br>План работы: Предмет административного права. Методология административного права. Система административного права. Источники административного права: понятие и виды.   | 10          | ПК 1.3, 1.12<br>ОК 1, 10, 11, 13                                      | ЛР 4, 7, 14, 15, 20, 23                                    |
| <b>Тема 1.3.</b> Механизм административно-правового регулирования. | <b>Самостоятельная работа:</b> Работа с конспектом занятия, текстом учебника и анализ официальных периодических изданий «Собрание законодательства Российской Федерации» с целью ознакомления с источниками административного права и структурой административно-правовых норм; составление тезисов ответа на контрольные вопросы; поиск дополнительной информации.<br>План работы: Понятие механизма административно-правового регулирования. Структура и стадии механизма административно-правового регулирования. Административно-правовые нормы: понятие, структура и виды. Действие административно-правовых норм во времени и пространстве. Основные формы (способы) реализации административно-правовых норм. Административно-правовые отношения: понятие и структура. Виды административно-правовых отношений. Способы защиты административно-правовых отношений. | 10          | ПК 1.3, 1.12<br>ОК 1, 10, 11, 13                                      | ЛР 4, 7, 14, 15, 20, 23                                    |

|  |   |    |                                  |                            |
|--|---|----|----------------------------------|----------------------------|
| <p><b>Тема 1.4</b> Индивидуальные субъекты административного права</p> | <p><b>Самостоятельная работа:</b><br/> 1. Составление опорного конспекта по плану: Система субъектов административного права. Административно-правовой статус гражданина: понятие, структура, виды. Административная правосубъектность граждан. Права и обязанности граждан Российской Федерации. Государственные гарантии реализации прав, свобод и законных интересов граждан. Особенности административно-правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства (апатридов). Обращения граждан как способы реализации и защиты прав и свобод граждан.<br/> 2. Выписать из Федерального Закона «Об обращениях граждан» случаи возможного рассмотрения анонимного обращения.</p> | 12 | ПК 1.3, 1.12<br>ОК 1, 10, 11, 13 | ЛР 4, 7, 14,<br>15, 20, 23 |
| <p><b>Тема 1.5</b> Коллективные субъекты административного права</p>   | <p><b>Самостоятельная работа:</b><br/> 1. Составление опорного конспекта по плану: Понятие и административно-правовой статус. Статус органов исполнительной власти. Виды органов исполнительной власти. Их система. Полномочия Президента РФ в сфере исполнительной власти. Правительство как орган, возглавляющий систему органов исполнительной власти.<br/> 2. Заполнение таблицы сравнительного анализа полномочий органов исполнительной власти в административно-публичной сфере.</p>   | 12 | ПК 1.3, 1.12<br>ОК 1, 10, 11, 13 | ЛР 4, 7, 14,<br>15, 20, 23 |
| <p><b>Тема 1.6</b> Государственная служба</p>                          | <p><b>Самостоятельная работа:</b><br/> 1. Составление опорного конспекта по плану: Понятие и виды государственной службы. Принципы государственной службы. Государственные служащие: понятие и виды. Государственная должность: понятие, виды и способы замещения. Административно-правовой статус государственных служащих. Понятие, принципы и порядок прохождения государственной службы.<br/> 2. Выписать из ФЗ «О системе и структуре государственной службы» государственные гарантии государственных служащих.</p>   | 11 | ПК 1.3, 1.12<br>ОК 1, 10, 11, 13 | ЛР 4, 7, 14,<br>15, 20, 23 |
| <p><b>Тема 1.7</b> Основы государственной гражданской службы в РФ.</p> | <p><b>Самостоятельная работа:</b><br/> 1. Составление опорного конспекта по плану: Понятие, виды, принципы категории и группы должностей государственной гражданской службы в РФ. Особенности правового статуса. Порядок поступления. Основания и порядок прекращения государственной гражданской службы.<br/> 2. Выписать основные положения Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».</p>  | 11 | ПК 1.3, 1.12<br>ОК 1, 10, 11, 13 | ЛР 4, 7, 14,<br>15, 20, 23 |
| <p><b>Тема 1.8</b> Основы военной службы в РФ</p>                      | <p><b>Самостоятельная работа:</b><br/> 1. Составление опорного конспекта по плану: Понятие и особенности военной службы. Понятие и виды должностей военной службы. Особенности административно-правового статуса. Особенности прохождения военной службы.<br/> 2. Выписать основные тезисы: из Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе».</p>   | 10 | ПК 1.3, 1.12<br>ОК 1, 10, 11, 13 | ЛР 4, 7, 14,<br>15, 20, 23 |

|  |  |    |                                   |                            |
|--|--|----|-----------------------------------|----------------------------|
| <b>Тема 1.9</b> Основы правоохранительной службы ВРФ.                                      | <b>Самостоятельная работа:</b><br>1. Составление опорного конспекта по плану: Понятие и особенности правоохранительной службы. Особенности административно-правового статуса. Порядок поступления на правоохранительную службу. Основания и порядок прекращения правоохранительной службы.<br>2. Выписать основные тезисы из Федерального закона «О полиции».                  | 11 | ПК 1.3, 1.12<br>ОК 1, 10, 11, 13  | ЛР 4, 7, 14,<br>15, 20, 23 |
| <b>Тема 1.10</b> Административно-правовые формы и методы в осуществлении ГУ.               | <b>Содержание:</b> административно правовые формы в деятельности исполнительной власти, государственного управления. Правовые акты управления. Административно-правовые методы в осуществлении функций исполнительной власти, государственного управления.   | 2  | ПК 1.2-1.4; 1.12<br>ОК 1, 10-12   | ЛР 4, 7, 14,<br>15         |
|  | <b>Практическая работа №1.</b> Решение практических ситуаций   | 2  | ПК 1.3, 1.4, 1.12<br>ОК 11,12, 13 | ЛР 4, 7, 20,<br>21, 21, 22 |
|  | <b>Самостоятельная работа:</b><br>Выписать не менее пяти правовых актов управления, имеющих нормативный характер и не менее пяти правовых актов управления, имеющих индивидуальный характер. Указать название акта, дату, номер и краткое содержание каждого акта.   | 8  | ПК 1.3, 1.12<br>ОК 1, 10, 11, 13  | ЛР 4, 7, 14,<br>15, 20, 23 |
| <b>Тема 1.11</b> Методы административно-публичной деятельности.                            | <b>Самостоятельная работа:</b><br>1. Составление опорного конспекта по плану: Понятие и классификация методов административно-публичной деятельности. Методы административного регулирования. Методы административного наблюдения (контроля и надзора). Методы административного ограничения. Методы административного принуждения. Методы административного арбитражирования. | 2  | ПК 1.3, 1.12<br>ОК 1, 10, 11, 13  | ЛР 4, 7, 14,<br>15, 20, 23 |
| <b>Тема 1.12</b> Административная ответственность  | <b>Содержание:</b> Понятие, признаки и основания административной ответственности. Административное правонарушение, как основание ответственности. Административное наказание, как мера ответственности, его виды и цели. Общие правила наложения административного наказания.   | 2  | ПК 1.2-1.4; 1.12<br>ОК 1, 10-12   | ЛР 4, 7, 14,<br>15         |
|  | <b>Практическое занятие № 2-3.</b> Решение практических ситуаций.  | 4  | ПК 1.3, 1.4, 1.12<br>ОК 11,12, 13 | ЛР 4, 7, 20,<br>21, 21, 22 |
|  | <b>Самостоятельная работа:</b><br>1. Выписать из 4 главы КоАП РФ правила назначения наказаний.<br>2. Составить таблицу основных и дополнительных видов наказаний ( ст.3.3 КоАП РФ).  | 10 | ПК 1.3, 1.12<br>ОК 1, 10, 11, 13  | ЛР 4, 7, 14,<br>15, 20, 23 |
| <b>Тема 1.13</b> Дисциплинарная и материальная ответственность по административному праву. | <b>Самостоятельная работа:</b><br>1. Составление опорного конспекта по плану: Понятие дисциплины и дисциплинарная ответственность по административному праву. Материальная ответственность по административному праву.<br>2. Составить перечень (не менее трёх) актов, регулирующих дисциплинарную ответственность.  | 12 | ПК 1.3, 1.12<br>ОК 1, 10, 11, 13  | ЛР 4, 7, 14,<br>15, 20, 23 |
| <b>Тема 1.14</b> Административный процесс  | <b>Содержание:</b> Административный процесс: понятие, сущность, особенности. Административная юрисдикция: понятие, основные черты, принципы. Производство по делам об административном правонарушении, его стадии.   | 2  | ПК 1.2-1.4; 1.12<br>ОК 1, 10-12   | ЛР 4, 7, 14,<br>15         |
|  | <b>Практическое занятие № 4.</b> Решение практических ситуаций.  | 2  | ПК 1.3, 1.4, 1.12                 | ЛР 4, 7, 20,               |

|   |   |                                     |                                  |                            |
|---|---|-------------------------------------|----------------------------------|----------------------------|
|   |   |                                     | ОК 11,12, 13                     | 21, 21, 22                 |
|   | <b>Самостоятельная работа:</b><br>Составить протокол об административном правонарушении, определение о передаче дела на рассмотрение по подведомственности, постановление по делу об административном правонарушении.   | 8                                   | ПК 1.3, 1.12<br>ОК 1, 10, 11, 13 | ЛР 4, 7, 14,<br>15, 20, 23 |
| <b>Тема 1.15</b> Обеспечение законности и дисциплины в деятельности органов исполнительной власти | <b>Самостоятельная работа:</b><br>1. Составление опорного конспекта по плану: Понятие законности и дисциплины. Способы обеспечения законности и дисциплины. Государственный контроль и его виды. Надзор в сфере государственного управления и его виды.<br>2. Определить вид контрольной деятельности каждого органа, согласно их правовому положению из Указа Президента РФ «О структуре Федеральных органов исполнительной власти». | 12                                  | ПК 1.3, 1.12<br>ОК 1, 10, 11, 13 | ЛР 4, 7, 14,<br>15, 20, 23 |
| <b>Тема 1.16</b> Административно-правовые режимы.   | <b>Содержание:</b> Виды административно-правовых режимов. Ограничения прав граждан при введении режимов.  | 2                                   | ПК 1.2-1.4; 1.12<br>ОК 1, 10-12  | ЛР 4, 7, 14,<br>15         |
|   | <b>Самостоятельная работа:</b><br>Из ФЗ «О чрезвычайном положении» выписать вопросы ограничения права граждан при введении чрезвычайного положения.   | 10                                  | ПК 1.3, 1.12<br>ОК 1, 10, 11, 13 | ЛР 4, 7, 14,<br>15, 20, 23 |
| <b>Раздел 2. Особенная часть административного права</b>  |   |                                     |                                  |                            |
| <b>Тема 2.1</b> Организация ГУ в различных сферах общественной жизни.                             | <b>Самостоятельная работа:</b><br>Составить схему «Подчиненности органов государственной власти», осуществляющих: Государственное управление промышленностью; Государственное управление образованием; Государственное управление обороной.   | 12                                  | ПК 1.3, 1.12<br>ОК 1, 10, 11, 13 | ЛР 4, 7, 14,<br>15, 20, 23 |
|   |   | <b>Экзамен</b>                      |                                  |                            |
|   |   | <b>Итого аудиторных занятий</b>     |                                  |                            |
|   |   | <b>18</b>                           |                                  |                            |
|   |   | <b>В том числе:</b>                 |                                  |                            |
|   |   | <b>практических занятий</b>         |                                  |                            |
|   |   | <b>8</b>                            |                                  |                            |
|   |   | <b>Итого самостоятельной работы</b> |                                  |                            |
|   |   | <b>162</b>                          |                                  |                            |
|   |   | <b>Итого максимальная нагрузка</b>  |                                  |                            |
|   |   | <b>180</b>                          |                                  |                            |

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия кабинета конституционного и административного права..

Оборудование учебного кабинета:

- посадочных мест по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиапроектор;
- экран;
- акустическая система;
- веб-камера.

Комплект учебно-методической документации:

- комплект лекций;
- комплект тестов;
- методические рекомендации по выполнению практических работ;
- комплект заданий по практическим занятиям;
- методические рекомендации по выполнению самостоятельных работ.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. Алексеева, М.В. Административное право: учебник /М.В.. Алексеева, М.Б Смоленский. - Москва : КноРус, 2018. - 248 с. - ISBN 978-5-406-05854-1. - URL: <https://book.ru/book/924056>.
2. Смоленский, М.Б. Административное право: учебник/М.Б. Смоленский, М.В. Алексеева. - Москва: КноРус, 2019. - 248с.- ISBN 978-5-406-07233-2. - URL: <https://book.ru/book/931738>
3. Стахов А.И. Административное право: учебник/А.И. Стахов, П.И. Кононов.- Москва: Юрайт, 2020.-302с.- ISBN 978-5-406-05854-3

##### **Дополнительная литература**

1. Административное право. Особенная часть : учебное пособие / под ред. Э.Г.Липатова, С.Е. Чаннова. – М. : Ось -89, 2019. – 224 с.- ISBN 978-5-9957-0089-0.
2. Административное право России : учебник / Л.Л. Попов, Ю.И. Мигачев, С.В. Тихомиров ; отв. ред. Л.Л. Попов. – 2-е изд. перераб. и доп. – М. : ТК Велби ; изд-во Проспект, 2019. – 752 с.- ISBN 978-5-392-01190-2/
3. Бахрах Д.Н. Административное право : учебник для вузов / Д.Н. Бахрах, Б.В. Россинский, Ю.Н. Стариков. – М. : Норма, 2020. – 816 с.
4. Бахрах Д.Н. Административное право России. – 2-е изд., изм. и доп. – М. : Норма, 2020. – 800 с.-ISBN 5-89123-911-6.
5. Бахрах Д.Н. Административное судопроизводство, административная юстиция и административный процесс // Государство и право. – 2021. – № 2.



### Интернет-ресурсы:

1. Лаборатория теоретических исследований права и государства ГУ-ВШЭ — URL: <http://teoria-prava.hse.ru/>.
2. Портал «Всё о праве», электронная библиотека. — URL: <http://www.allpravo.ru/library/>
3. Справочно-правовая система «Кодекс» — URL: <http://www.kodeks.ru/>
4. СПС «КонсультантПлюс» — URL: <http://www.consultant.ru/>
5. Информационно-правовой портал «ГАРАНТ» — URL: <http://www.garant.ru/>

### 3.3 Перечень программного обеспечения:

| Наименование программного обеспечения   | Лицензионное (программное обеспечение приобретено САФУ)                           | Свободное (лицензия в свободном доступе) | Демоверсия, с указанием периода |
|---|---|--|---------------------------------|
|   | Реестр программного обеспечения, рекомендованного к установке на компьютерах САФУ |  |                                 |
| ПО Microsoft MS Academic Desktop School ALNG LicSAPk MVLStudent, C28-00002 по (Windows и Office) 75 шт. Ежегодное продление | +   |  |                                 |
| Справочно-поисковая система Консультант Плюс (сетевая версия для студентов) ежемесячная оплата, ежедневное обновление       | +   |  |                                 |

### 3.4 Условия реализации учебной дисциплины с применением ЭО и ДОТ

Учебная дисциплина реализуется с применением ЭО и ДОТ по модели - смешанная модель обучения, сочетающая в себе аудиторные занятия по дисциплинам (модулям) (в соответствии с учебным планом и рабочей программой дисциплины без сокращения объема контактной работы обучающихся с преподавателем) и ЭО, обеспечивающим самостоятельную работу обучающихся в объеме, предусмотренном рабочей программой дисциплины.

Место размещения страницы учебной дисциплины на платформе дистанционного обучения Moodle: <http://mkt1966.beget.tech/>

Система контрольных мероприятий по учебной дисциплине, реализуемой с применением дистанционных образовательных технологий

| № п.п. | Порядковый номер раздела и темы                          | Контрольное мероприятие. Вид |
|--------|--|------------------------------|
| 1.     | Тема 1.2 Предмет и метод административного права.        | Тестирование                 |
| 2.     | Тема 1.4 Индивидуальные субъекты административного права | Практическое занятие         |
| 3.     | Тема 1.5 Коллективные субъекты административного права   | Практическое занятие         |
| 4.     | Тема 1.6 Государственная служба                          | Практическое занятие         |
| 5.     | Тема 1.7 Основы государственной гражданской службы в РФ. | Практическое занятие         |
| 6.     | Тема 1.8 Основы военной службы в РФ                      | Практическое                 |

|     |  |                      |
|-----|--|----------------------|
|     |  | занятие              |
| 7.  | Тема 1.9 Основы правоохранительной службы в РФ   | Практическое занятие |
| 8.  | Тема 1.10 Административно- правовые формы и методы в осуществлении ГУ                      | Практическое занятие |
| 9.  | Тема 1.11 Методы административно-публичной деятельности                                    | Тестирование         |
| 10. | Тема 1.12 Административная ответственность   | Практическое занятие |
| 11. | Тема 1.13 Дисциплинарная и материальная ответственность по административному праву         | Практическое занятие |
| 12. | Тема 1.14 Административный процесс   | Практическое занятие |
| 13. | Тема 1.15 Обеспечение законности и дисциплины в деятельности органов исполнительной власти | Практическое занятие |
| 14. | Тема 1.16 Административно- правовые режимы.  | Практическое занятие |

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, устных и письменных опросов, тестировании, экспертных оценок выполнения самостоятельных работ.

| <i>Результаты обучения</i>   | <i>Критерии оценки</i>  | <i>Методы оценки</i>   |
|--|---|--|
| <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен <b>знать</b>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- административно-правовой статус органов исполнительной власти, государственных служащих;</li> <li>- содержание и сущность основных институтов административного права;</li> <li>- законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях;</li> <li>- признаки административного правонарушения и его виды, административной ответственности, виды административных наказаний;</li> <li>- сущность административного процесса;</li> <li>- порядок осуществления производства по делам об административных правонарушениях, производства по делам, не связанным с совершением административных правонарушений.</li> </ul> | <p><i>Критерии оценки:</i></p> <p>«отлично» – обучающийся полностью раскрыл вопрос, показал знание основных понятий по теме;</p> <p>«хорошо» – обучающийся допустил несущественные ошибки, но смог ответить на наводящие вопросы;</p> <p>«удовлетворительно» – обучающийся не раскрыл полностью содержание вопроса;</p> <p>«неудовлетворительно» – обучающийся не раскрыл содержание вопроса, либо показал отрывочные, бессистемные знания по теме.</p> <p><i>Показатели оценки результата:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формулирование основных понятий административного права;</li> <li>- перечисление общественных отношений, составляющих предмет административного права;</li> <li>- определение нормативно-правовых актов, регулирующих административно-публичную деятельность;</li> <li>- анализ действия нормативно-правовых актов, содержащих нормы административно-публичной деятельности, во времени, в пространстве и по кругу лиц.</li> </ul> | <p><i>Устный опрос, тестирование, Экспертная оценка выполнения самостоятельной и практической работы</i></p> |
| <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен <b>уметь</b>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлять административные правонарушения;</li> <li>- осуществлять производство по делам об административных правонарушениях.</li> </ul>  | <p><i>Критерии оценки:</i></p> <p>«отлично» - практическая ситуация решена верно, даны ссылки на законодательные акты, юридически грамотно оформлено решение, даны развернутые ответы на дополнительные вопросы к задаче;</p> <p>«хорошо» - практическая ситуация решена верно, даны ссылки на законодательные акты, допущены несущественные ошибки в оформлении решения, даны не все ответы на дополнительные вопросы к задаче;</p> <p>«удовлетворительно» - имеются неточности в решении практической</p>   | <p><i>Оценка результатов выполнения практической работы</i></p>  |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  | <p>ситуации, проанализированы не все законодательные акты, даны не все ответы на дополнительные вопросы к задаче;</p> <p>«неудовлетворительно» - практическая ситуация решена неверно, использован неверный или недействующий нормативно-правовой акт, дана ссылка на неверную статью или пункт нормативно-правового акта.</p> <p><i>Показатели оценки результата:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- устанавливает юридически значимые обстоятельства практических ситуаций (казусов);</li> <li>- собирает, анализирует, оценивает факты, необходимые для разрешения дела;</li> <li>- дает правовую (юридическую) квалификацию ситуации, оценивает всю совокупность фактических обстоятельств дела путем соотнесения данного случая с определенными юридическими нормами;</li> <li>- определяет, действуют ли нормы права в тот момент, когда на их основе нужно решить конкретное юридическое дело.</li> </ul> |  |
|--|--|--|

| Результаты обучения<br>(освоенные умения, усвоенные знания)                                | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения   |
|--|---|
|  | <b>Входной контроль</b> – входная проверочная работа  |
| <b>УМЕНИЯ</b>  |   |
| - выявлять административные правонарушения;  | <b>Текущий контроль</b> – опрос, тестирование, решение практических ситуаций<br><b>Рубежный контроль</b> – промежуточное тестирование |
| - осуществлять производство по делам об административных правонарушениях.                  | <b>Текущий контроль</b> – опрос, тестирование, решение практических ситуаций<br><b>Рубежный контроль</b> – промежуточное тестирование |
| <b>ЗНАНИЯ</b>  |   |
| - административно-правовой статус органов исполнительной власти, государственных служащих; | <b>Текущий контроль</b> – опрос, тестирование, решение практических ситуаций<br><b>Рубежный контроль</b> – промежуточное тестирование |
| - содержание и сущность основных институтов административного права;                       | <b>Текущий контроль</b> – опрос, тестирование, решение практических ситуаций<br><b>Рубежный контроль</b> – промежуточное тестирование |

|  |  |
|--|--|
| <p>- законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях;</p>  | <p><i>Текущий контроль</i> – опрос, тестирование, решение практических ситуаций<br/> <i>Рубежный контроль</i> – промежуточное тестирование</p> |
| <p>- признаки административного правонарушения и его виды, административной ответственности, виды административных наказаний;</p>  | <p><i>Текущий контроль</i> – опрос, тестирование, решение практических ситуаций<br/> <i>Рубежный контроль</i> – промежуточное тестирование</p> |
| <p>- сущность административного процесса;</p>  | <p><i>Текущий контроль</i> – опрос, тестирование, решение практических ситуаций<br/> <i>Рубежный контроль</i> – промежуточное тестирование</p> |
| <p>- порядок осуществления производства по делам об административных правонарушениях, производства по делам, не связанным с совершением административных правонарушений.</p> | <p><i>Текущий контроль</i> – опрос, тестирование, решение практических ситуаций<br/> <i>Рубежный контроль</i> – промежуточное тестирование</p> |

**Лист регистрации дополнений и изменений в рабочей программе учебной дисциплины**  
**Административное право**  
**Специальность 40.02.02 Правоохранительная деятельность**

| № изменения | Номера изменённых |         | № протокола /подпись ПЦК | Дата ввода изменений |
|-------------|-------------------|---------|--------------------------|----------------------|
|             | страниц           | пунктов |                          |                      |
|             |                   |         |                          |                      |
|             |                   |         |                          |                      |
|             |                   |         |                          |                      |
|             |                   |         |                          |                      |
|             |                   |         |                          |                      |
|             |                   |         |                          |                      |
|             |                   |         |                          |                      |