

**ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«МУРМАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ»**

**СОГЛАСОВАНО**

Протоколом заседания  
Света Техникума  
№ 1 от 02.09.2024

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом директора  
№ 25 од от 04.09.2024

**П О Л О Ж Е Н И Е**

**О порядке перевода, отчисления и восстановления, обучающихся в  
Профессиональном образовательном частном учреждении  
«Мурманский кооперативный техникум»**

**1. Общие положения**

1.1 Настоящее положение устанавливает порядок перевода и основание перевода, восстановления и отчисления обучающихся (далее – Положение) по программам среднего профессионального образования в Профессиональном образовательном частном учреждении «Мурманский кооперативный техникум» (далее – Техникум).

1.2 Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минпросвещения России от 06.08.2021 № 533 «Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу среднего профессионального образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;
- Уставом Техникума;
- Положением «О порядке зачета результатов освоения обучающимися дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность в Профессиональном образовательном частном учреждении «Мурманский кооперативный техникум».

1.3 В связи с применением данного Положения обучающимся предоставляется право на:

- перевод внутри техникума для получения образования по другой специальности и (или) по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу среднего профессионального образования, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (РФ);
- восстановление для получения образования в техникуме, в порядке, установленном законодательством об образовании РФ.

1.4 Данное Положение устанавливает общие требования к процедурам перевода, отчисления, восстановления обучающихся техникума.

## **2. Перевод обучающихся в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу среднего профессионального образования**

2.1 Перевод студента осуществляется при наличии вакантных (свободных) мест на соответствующем курсе по образовательной программе и форме обучения, на которые обучающийся желает перейти, имеющихся в другой образовательной организации, реализующей программу среднего профессионального образования (далее - Принимающей организации).

Количество свободных мест в Принимающей организации определяется как разница между контрольными цифрами приема и фактическим числом студентов на соответствующем курсе за счет средств бюджетных ассигнований.

Количество свободных мест в Принимающей организации, на которые может быть осуществлен перевод на платное обучение, определяется с учетом имеющихся материально-технических и кадровых возможностей организации

2.2 Перевод обучающихся допускается не ранее чем после прохождения первой промежуточной аттестации в Техникуме (Исходной образовательной организации).

2.3 Перевод студента может осуществляться как на ту же специальность среднего профессионального образования (далее – СПО), так и на другие специальности СПО.

2.4 Подробно процедура перевода обучающихся Техникума в Принимающую организацию изложена в Положении «О порядке перевода обучающихся Профессионального образовательного частного учреждения «Мурманский кооперативный техникум» в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу среднего профессионального образования».

## **3. Перевод обучающихся из образовательной организации, реализующей основные профессиональные образовательные программы СПО в Техникум**

3.1 Перевод студентов из образовательной организации, реализующей основные профессиональные образовательные программы СПО (далее – Исходной образовательной организации) в Техникум допускается не ранее чем после прохождения первой промежуточной аттестации с любой формы обучения на любую форму обучения.

3.2 Для решения вопроса о переводе студентов из Исходной ОО в Техникум, в том числе при переходе с одной образовательной программы на другую, необходимо представить:

- заявление студента о приеме в порядке перевода, в котором указывается курс, специальность, образовательная программа, форма обучения, на которые студент желает перейти, а также уровень образования, на базе которого обучающийся получает среднее профессиональное образование в Исходной ОО;

- ксерокопию зачетной книжки или выписку оценок, заверенные Исходной ОО (впоследствии сверяется со справкой установленной образца об обучении в ОО).

3.3 Заявление о переводе и документы, перечисленные в п. 3.2., в срок до 14 календарных дней рассматривает заведующая учебным отделом на предмет соответствия обучающегося требованиям, предусмотренным настоящим Положением и определения перечня изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований. Которые в случае перевода студента будут перезачтены в порядке, установленном Техникумом. Также определяется период, в течение которого обучающийся в случае перевода будет допущен к обучению.

3.4 При принятии Техникумом решения о зачислении обучающегося по переводе в течение 5 календарных дней со дня принятия решения выдается справка о переводе, в которой указывается код и наименование специальности, на которую обучающийся будет переведен. Справку о переводе подписывает директор Техникума или исполняющий его обязанности. Справка удостоверяется отпечатком печати Техникума. К справке о переводе прилагается перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных работ, которые будут перезачтены при переводе.

3.5. Если какие-либо отдельные части или весь объем учебного курса, дисциплины, МДК, профессионального модуля не могут быть перезачтены студенту или из-за разницы в учебных планах обнаружены неизученные отдельные части или весь объем учебного курса, дисциплины, МДК, профессиональные модуля, то студент должен сдать их в течение года.

3.6 При переводе студент отчисляется в связи с переводом из Исходной ОО и принимается (зачисляется) в порядке перевода в Техникум.

3.7 Обучающийся предоставляет в Исходную ОО письменное заявление об отчислении в порядке перевода в принимающую ОО (далее – заявление об отчислении) с приложением справки о переводе.

3.8 На основании представленных документов руководитель Исходной ОО в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления издает приказ об отчислении обучающегося с формулировкой:

«Отчислен в связи с переводом в \_\_\_\_\_».  
(наименование образовательной организации)

3.9 Студенту, отчисленному в связи с переводом, в течение 3 рабочих дней со дня подписания приказа об отчислении выдается заверенная Исходной ОО выписка из приказа об отчислении в связи с переводом. При этом студенту выдается документ об образовании (из личного дела), а также справка об обучении установленного образца. Допускается выдача указанных документов лицу, имеющему получение доверенность установленной формы.

3.10 Студент сдает студенческий билет и зачетную книжку. В личном деле студента остаются заверенные ОО копии документа об образовании, выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, копии студенческого билета и зачетной книжки.

3.11 Студент предоставляет в Техникум документ об образовании, выписку из приказа об отчислении в связи с переводом (или копию приказа) и документ о предшествующем образовании (оригинал или заверенную в установленном порядке копию, или копию с предъявлением оригинала для заверения копии Принимающей организацией).

После предоставления указанных документов директор Техникума в течение 3 рабочих дней издает приказ о зачислении студента в Техникум в порядке перевода. До получения документов директор Техникума имеет право допустить студента к занятиям своим распоряжением.

3.12 В приказе о зачислении делается запись:

«Зачислен в порядке перевода из \_\_\_\_\_»

на специальность \_\_\_\_\_

(наименование специальности)

на \_\_\_\_\_ программу подготовки

(базовую, углубленную)

на \_\_\_\_\_ курс на \_\_\_\_\_ форму обучения.

3.13 В случае, если по итогам аттестации выявлена необходимость ликвидации академической задолженности, в приказе о зачислении запись об утверждении индивидуального учебного плана студента с учетом необходимости ликвидации академической задолженности.

3.14 В личное дело студента включают заявление о переводе, справку об обучении в Исходной ОО, документ об образовании (оригинал или заверенную копию), выписку из приказа об отчислении в связи с переводом, выписку (копию) приказа о зачислении в порядке перевода, а также договор об оказании платных образовательных услуг, если зачисление осуществлено на место с оплатой стоимости обучения.

3.15 Студенту выдается студенческий билет и зачетная книжка.

3.16 Записи о перезачтенных отдельных частях или всего объема учебного курса, дисциплины, МДК, профессионального модуля, а также о ликвидации студентом академической задолженности вносятся в зачетную книжку студента и другие учетные документы Техникума с проставлением оценок.

#### **4. Перевод обучающегося с одной основной профессиональной образовательной программы и (или) формы обучения на другую**

4.1 Обучающийся имеет право на перевод внутри Техникума для получения образования по другой форме обучения, по другой специальности.

4.2 Перевод с одной образовательной программы и (или) формы обучения на другую внутри Техникума осуществляется по личному заявлению обучающегося. Заявление о переводе обучающегося, не достигшего 18 лет, должно быть согласовано с его законными представителями.

4.3 Условиями перевода с одной образовательной программы на другую являются:

- отсутствие академической задолженности,
- соблюдение нормативного срока обучения в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (ФГОС СПО),

- разница в учебных планах не более 5 дисциплин, Ликвидация разницы в учебных планах в установленный приказом о переводе срок,
- наличие соответствующих свободных мест, финансируемых за счет средств бюджетных ассигнований на данной специальности; при отсутствии свободных мест перевод осуществляется на места с оплатой стоимости обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг с физическими (юридическими) лицами,

- медицинские показания (отсутствие заболеваний, ограничивающих обучение и последующее трудоустройство по данной специальности).

4.4 Условиями перевода с одной формы обучения на другую являются:

- соблюдение нормативного срока обучения в соответствии с ФГОС СПО,
- разница в учебных планах не более 5 дисциплин,
- ликвидация разницы в учебных планах в установленный приказом о переводе срок.

4.5 Студенту сохраняются студенческий билет и зачетная книжка, в которые вносятся соответствующие изменения.

## **5. Перевод студентов из одной учебной группы в другую в рамках одной специальности**

Перевод из одной учебной группы в другую в рамках одной специальности допускается по личному заявлению студента и оформляется приказом о переводе директора техникума.

При переводе из группы в группу учитывается численность студентов в группе, деление на подгруппы по практикам и т.п.

## **6. Порядок отчисления обучающихся**

6.1 Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из техникума:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным частью 2 ст.61 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ.

6.2 Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе техникума в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

- в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;

- в случае установления нарушения порядка приема в техникум, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

- в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

- невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

6.3 Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед техникумом.

6.4 Основание для отчисления студента по собственному желанию является личное заявление студента. Отчисление студента по собственному желанию производится в срок не более 10 календарных дней со дня подачи заявления (за исключением случаев призыва на военную службу, переезда в другой город).

6.5 Основанием для отчисления студента по инициативе администрации Техникума (по неуважительным причинам) является докладная записка куратора группы, на основании которой составляется служебная записка заведующей учебным отделом Техникума на имя директора.

6.6 Студент может быть отчислен по инициативе администрации Техникума после получения от него письменного объяснения в течение 3 учебных дней и составления акта о нарушении (в случае нарушения обучающимся обязанностей, предусмотренных Уставом Техникума, Правилами внутреннего распорядка) или составления акта об отказе студента дать письменное объяснение в течение 3-х учебных дней или о невозможности получения акта не позднее 1 месяца со дня обнаружения проступка и не позднее 6 месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося во время болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком, а также времени, необходимого на учет мнения Совета Техникума несовершеннолетних обучающихся, но не более 7 учебных дней со дня предоставления директору Техникума мотивированного мнения Совета Техникума в письменной форме.

6.7 Не допускается отчисление студента по инициативе администрации Техникума в период их болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

6.8 Отчисление студента оформляется приказом директора Техникума.

6.9 При отчислении студенту выдается документ об образовании, на основании которого он был зачислен в Техникум, а также выдается справка о периоде обучения в образовательной организации.

6.10 Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Техникума об отчислении обучающегося. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа об отчислении.

Права и обязанности обучающегося прекращаются с даты его отчисления из Техникума.

6.11 При досрочном прекращении образовательных отношений Техникум в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающемуся, отчисленному из Техникума, выдает справку о периоде обучения в соответствии с частью 12 статьи 60 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации».

## **7. Восстановление обучающихся в Техникум**

7.1 Студент, отчисленный из Техникума по инициативе обучающегося до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в Техникуме в течение пяти лет после отчисления с сохранением той основы обучения (бесплатной или платной), в соответствии с которой он обучался до отчисления при наличии свободных (вакантных) мест.

7.2 Обучающийся, отчисленный по инициативе администрации Техникума (за нарушение Устава Техникума, Правил внутреннего распорядке, за невыполнение учебного плана в установленные сроки по неуважительной причине, невыполнение условий договора по оказанию услуг по обучению), имеет право на восстановление в течение 5-ти лет при наличии свободных (вакантных) мест.

Восстановление лиц, отчисленных по инициативе администрации Техникума, производится приказом директора Техникума.

При этом допускается восстановление лица, отчисленного за невыполнение обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана с курса, на который он был переведен условно, так как имел академическую задолженность, на предыдущий курс, на котором образовалась академическая задолженность, не дожидаясь окончания учебного года (семестра обучения), в котором обучающийся был отчислен.

7.3 Обучающийся, отчисленный за нарушение условий договора об оказании платных образовательных услуг (за наличие задолженности по оплате образовательных услуг), может быть восстановлен в течение семестра, в котором был отчислен, после погашения финансовой задолженности.

7.4 Обучающийся, отчисленный по собственному желанию или по инициативе администрации Техникума (не за финансовую задолженность) до окончания первого семестра первого курса не имеет права на восстановление в Техникум. В случае желания такого обучающегося продолжить обучение он может поступить в образовательную организацию на первый курс на общих основаниях.

7.5 Восстановление обучающихся производится при наличии вакантных мест по их личному заявлению, которое рассматривается заведующей учебным отделом в течение 5-ти дней с целью оценки определения перечня изученных учебных предметов, дисциплин, МДК, профессиональных модулей, пройденных практик. На основании заключения заведующей учебным отделом издается приказ директора Техникума.

Приказ издается в течение 3-х учебных дней после принятия положительного решения. Изданию приказа о восстановлении в число обучающихся предшествует заключение договора об образовании.

7.6 В случае расхождения сроков и объемов изучения, наименований дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, практик учебного плана, форм промежуточной аттестации, определяется задолженность по ним и устанавливается срок ликвидации академической задолженности.

7.7 Порядок перезачета дисциплин при переводе на другую образовательную программу, на другую форму обучения определен в Положении «О порядке зачета результатов освоения обучающимися дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность» Техникума.

7.8 Лицо, отчисленное из Техникума со специальности, по которой в настоящее время подготовка не ведется, может быть восстановлено на другую родственную специальность.

7.9 Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в Техникум на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

7.10 В восстановлении в Техникум может быть отказано лицам, отчисленным из-за неоднократных грубых нарушений Устава Техникума или Правил внутреннего распорядка, то есть в случае, если отчисление являлось мерой дисциплинарного взыскания.

7.11 Восстановление в техникум лиц, отчисленных из других образовательных организаций, не допускается.